

Bauhaus-Universität Weimar

**Vorhaben „Ackerbürgerscheunen Coudraystraße 1-, Weimar“
EU-weite Vergabe von Leistungen der Gebäude- und Innenraumplanung und
der Freianlagenplanung in den Leistungsphasen 1 bis 9
- Verhandlungsverfahren mit Teilnahmewettbewerb**

Vergabe-Nr. C1-5_25KG700P1

Teil B

Bewerberformular nebst Eigenerklärung gemäß § 8 ThürVgG

I. Bewerberformular (Teilnahmeantrag)

Achtung: Der Teilnahmeantrag muss bis zum 28.08.2025 über die Vergabeplattform übermittelt werden
Bitte unbedingt dieses Formblatt verwenden!
Bitte unbedingt dieses Formblatt sorgfältig ausfüllen und die Anlage beifügen!
Bitte unbedingt das Formblatt unterzeichnen! Bei Bietergemeinschaft muss jedes Mitglied gesondert unterzeichnen! Bitte unbedingt die Vergabeplattform nutzen!

Vergabe-Nr. C1-5_25KG700P1
Vergabeart: ☐ Offenes Verfahren ☐ Nichtoffenes Verfahren ☒ Verhandlungsverfahren nach Teilnahmewettbewerb
Ort, Datum
Name (Firmenname) des Bewerbers/ggf. Name der Bietergemeinschaft
ggf. bearbeitende Niederlassung
Anschrift des Bewerbers
Telefon
Telefax
E-Mail
Bei Bietergemeinschaft hier die Kontaktdaten des Federführers bzw. bevollmächtigten Mitglieds angeben!(Achtung bei Bietergemeinschaft muss jedes Mitglied den Teilnahmeantrag gesondert unterzeichnen!)

Teilnahmeantrag

Sehr geehrte Damen und Herren,

wir geben in dem o.. Teilnahmewettbewerb nachstehenden Teilnahmeantrag ab.

1. Dem Teilnahmeantrag liegen die mit der Aufforderung zur Stellung eines Teilnahmeantrags (Teil A) übermittelten Bewerbungsbedingungen zugrunde, zu deren Einhaltung wir uns ausdrücklich verpflichten.

2. Bietergemeinschaft

Der Teilnahmeantrag wird von einer Bietergemeinschaft (Bewerbergemeinschaft) abgegeben.

☐ nein

☐ ja

Sofern "ja" angekreuzt wird, sind nachfolgend zunächst die Mitglieder der Bietergemeinschaft unter Angabe des Namens (Firmenname), Anschrift, Telefonnummer, Telefaxnummer, E-Mail-Adresse mitzuteilen:

Mitglied 1 (Federführer):

Name: _____

Anschrift: _____

Telefon/Telefax: _____

E-Mail: _____

Mitglied 2:

Name: _____

Anschrift: _____

Telefon/Telefax: _____

E-Mail: _____

Mitglied 3 (soweit vorhanden):

Name: _____

Anschrift: _____

Telefon/Telefax: _____

E-Mail: _____

Mitglied 4 (soweit vorhanden):

Name: _____

Anschrift: _____

Telefon/Telefax: _____

E-Mail: _____

Mitglied 5 (soweit vorhanden):

Name: _____

Anschrift: _____

Telefon/Telefax: _____

E-Mail: _____

Als Mitglieder der Bietergemeinschaft verpflichten wir uns hiermit jeweils gesondert, für die Verbindlichkeiten der Bietergemeinschaft im Auftragsfalle gesamtschuldnerisch zu haften.

Achtung! Das Bewerberformular muss von jedem Mitglied der Bietergemeinschaft gesondert unterzeichnet werden.

3. Wir beabsichtigen, ggf. als Bietergemeinschaft, Teile des Auftrages als Unterauftrag zu vergeben (bitte Zutreffendes ankreuzen):

- ☐
- nein

- ☐ ja

Für diesen Fall bitte nachfolgend angeben, möglichst unter Bezugnahme auf die HOAI, welche Teile des Auftrages (z.B. Leistungsphasen / Grundleistungen) der Bewerber beabsichtigt, als Unterauftrag zu vergeben:

--

4. Änderungen an den Unterlagen wurden nicht vorgenommen.

5. Diesem Teilnahmeantrag liegt bei:

☐ Eigenerklärung gemäß § 8 ThürVgG

6. Wir erklären hiermit, dass keine Ausschlussgründe gemäß §§ 123, 124 GWB sowie gemäß § 19 Abs. 1 Mindestlohngesetz vorliegen.

☐ ja ☐ nein

Achtung: - Sofern hier „nein“ angekreuzt wird, besteht nachfolgend die Möglichkeit, zu den Voraussetzungen einer Selbstreinigung gemäß § 125 GWB auszuführen:

(Anmerkung: Bestehen Ausschlussgründe gemäß §§ 123, 124 GWB und liegen die Voraussetzungen einer Selbstreinigung nicht vor, führt das unweigerlich zum Ausschluss.)

Im Falle einer **Bietergemeinschaft**:

Kein Mitglied der Bietergemeinschaft erfüllt einen dieser Ausschlussgründe:

☐ ja ☐ nein

Achtung: Sofern hier „nein“ angekreuzt wird, besteht nachfolgend für das betroffene Mitglied die Möglichkeit, zu den Voraussetzungen einer Selbstreinigung gemäß § 125 GWB auszuführen:

(Anmerkung: Bestehen auch nur bei einem Mitglied der Bietergemeinschaft Ausschlussgründe gemäß §§ 123, 124 GWB und liegen für es die Voraussetzungen einer Selbstreinigung nicht vor, führt das unweigerlich zum Ausschluss der Bieter- bzw. Bewerbergemeinschaft.)

7. Nachweise der Eignung:

7.1 Wir erkennen hiermit bezüglich der von uns abgegebenen Eigenerklärungen das Recht der Vergabestelle an, zur Behebung von Zweifeln entsprechende Urkunden (Bescheinigungen) nachzufordern.

7.2 Wir bestätigen hiermit, dass zugunsten unseres Unternehmens eine Berufshaftpflicht mit folgenden Mindest-Deckungssummen besteht oder dass zumindest eine Bereitschaftserklärung des Versicherers vorliegt, sie im Auftragsfalle mit uns abzuschließen:

für Personenschäden mindestens 2,0 Mio. € für jeden Einzelfall sowie für Sach- und Vermögensschäden mindestens jeweils 1,5 Mio. € für jeden Einzelfall bei jeweils zweifacher Maximierung p.a.

Im Falle einer Bietergemeinschaft:

Zugunsten des Federführers besteht eine entsprechende Berufshaftpflicht bzw. existiert eine entsprechende Bereitschaftserklärung des Versicherers:

☐ ja ☐ nein

Achtung: Sofern hier „nein“ angekreuzt wird, führt das unweigerlich zum Ausschluss.

7.3 Referenzen (vgl. Teil A Ziff. IV.9.3):

Referenz Nr. 1 (Referenz zum Nachweis der Leistungsfähigkeit)
Name des Referenzobjektes:
Beschreibung der Referenz:
Vorliegen einer komplexen Sanierung eines Baudenkmals: ☐ ja ☐ nein
Ggf. Erläuterung der komplexen Sanierung eines Baudenkmals:
Vorliegen einer öffentlichen Nutzung: ☐ ja ☐ nein
Ggf. Erläuterung einer öffentlichen Nutzung:
Brutto-Baukosten (KG 300, 400):
Beschreibung, welche HOAI-Leistungsphasen bei der Gebäude- und Innenraumplanung seinerzeit erbracht wurden:
Zeitpunkt der baulichen Fertigstellung (= abnahmereife Herstellung):

Referenz Nr. 2 (Referenz zum Nachweis der Leistungsfähigkeit)
Name des Referenzobjektes:
Beschreibung der Referenz:
Vorliegen einer komplexen Sanierung eines Baudenkmals: ☐ ja ☐ nein
Ggf. Erläuterung der komplexen Sanierung eines Baudenkmals:
Vorliegen einer öffentlichen Nutzung: ☐ ja ☐ nein
Ggf. Erläuterung einer öffentlichen Nutzung:
Brutto-Baukosten (KG 300, 400):
Beschreibung, welche HOAI-Leistungsphasen bei der Gebäude- und Innenraumplanung seinerzeit erbracht wurden:
Zeitpunkt der baulichen Fertigstellung (= abnahmereife Herstellung):

Referenz Nr. 4 (Referenz zum Nachweis der Leistungsfähigkeit)
Name des Referenzobjektes:
Beschreibung der Referenz:
Vorliegen einer komplexen Sanierung eines Baudenkmals: ☐ ja ☐ nein
Ggf. Erläuterung der komplexen Sanierung eines Baudenkmals:
Vorliegen einer öffentlichen Nutzung: ☐ ja ☐ nein
Ggf. Erläuterung einer öffentlichen Nutzung:
Brutto-Baukosten (KG 300, 400):
Beschreibung, welche HOAI-Leistungsphasen bei der Gebäude- und Innenraumplanung seinerzeit erbracht wurden:
Zeitpunkt der baulichen Fertigstellung (= abnahmereife Herstellung):

Referenz Nr. 7 (Referenz zum Nachweis der Leistungsfähigkeit)

Name des Referenzobjektes:
Beschreibung der Referenz:
Vorliegen einer komplexen Sanierung eines Baudenkmals: ☐ ja ☐ nein
Ggf. Erläuterung der komplexen Sanierung eines Baudenkmals:
Vorliegen einer öffentlichen Nutzung: ☐ ja ☐ nein
Ggf. Erläuterung einer öffentlichen Nutzung:
Brutto-Baukosten (KG 300, 400):
Beschreibung, welche HOAI-Leistungsphasen bei der Gebäude- und Innenraumplanung seinerzeit erbracht wurden:
Zeitpunkt der baulichen Fertigstellung (= abnahmereife Herstellung):

7.4 Zahl der Beschäftigten in den Jahren 2022 bis 2024:

7.5 Zahl der Führungskräfte in den Jahren 2022 bis 2024:

7.6 Name des Projektleiters im Auftragsfall / Zahl der Berufsjahre als
Gebäudeplaner/ Architekt/ Dipl.-Bauingenieur

Ort, Datum

Unterschrift

Firmenstempel

(Bei Bietergemeinschaft hier die Unterschrift des Federführers)

Bei Bietergemeinschaft zusätzlich die Unterschriften der weiteren Mitglieder:

Ort, Datum

Unterschrift

Firmenstempel

Ort, Datum

Unterschrift

Firmenstempel

Ort, Datum

Unterschrift Firmenstempel

Ort, Datum

Unterschrift Firmenstempel