

### Bestandsdokumentation

1. Bestandsplan 3-fach in Papierform und einfach digital lt. LV Position unter Beachtung der Vermessungsrichtlinie des Bannewitzer Abwasserbetriebes
2. Bauleitererklärung
3. Verdichtungs- und Tragfähigkeitsnachweise
4. Protokolle der Materialprüfungen (Rohrstatik, Liner-Prüfung), Merkblätter
5. Nachweise der eingesetzten Materialien und Baustoffe
6. Lieferscheine, Wiegekarten und Prüfzeugnisse
7. Bautagebuch, einschließlich wöchentlich chronologisch zu erstellender Fotodokumentation über den Bauverlauf, einschließlich nach Bauende nicht mehr sichtbarer Besonderheiten, Bildgröße 9 x 13 cm mit mind. 300 dpi (vier Fotos pro Seite)
8. Abnahmeprotokolle der Baulasträger der Straße für in Anspruch genommene Straßenflächen
9. Beweissicherung
10. Erklärung der Eigentümer von privaten Grundstücken über die ordnungsgemäße Wiederherstellung in Anspruch genommener Flächen (Freistellungsbescheinigung)
11. Verwertungs- und Entsorgungsnachweise für Erdstoffe und sonstige Abfälle im Original
12. Funktions- und Untersuchungsprotokolle (Dichtheitsprüfung, Dokumentation der Kamera-Kanaluntersuchung, Bohrprotokolle etc.)
13. Bestandsauskünfte der Medienträger (Schachtscheine)
14. Schriftwechsel, Zustimmungen, Auflagen anderer Rechtsträger
15. Prüfberichte sowie Nachweise der für die Bauüberwachung hinzugezogenen Prüfbüros bzw. Sachverständigen (Gründungsabnahme, Bewehrungsabnahme)

Die Unterlagen sind vor der Abnahme einmal im Original in A 4 Ordnern (breit) und einmal als Kopie mit Inhaltsverzeichnis und beschrifteten Trennblättern sowie in einfacher Ausführung im pdf-Format auf Datenträger (CD) über das vom AG beauftragte Ingenieurbüro einzureichen.