

LEISTUNGSBESCHREIBUNG DER DIENSTLEISTUNG

1. LEISTUNGSBESCHREIBUNG FÜR DEN 6. NOVEMBER

1.1 Leistungsbeschreibung der Dienstleistung für Falling Walls Lab

1.1.1 Vorbereitung/Planung

- Technische Produktionsleitung
(Absprachen, Vorbesichtigungen, Durchführung, Koordination)
Personal: ProduktionsleiterIn, Assistenz für ProduktionsleiterIn
- Redaktionelle Vorbereitung für die Produktion des ca. 2-minütigen Tagesfilms inkl. 3 Feedbackschleifen mit dem Falling Walls Team
Personal: RedakteurIn, sonstige MitarbeiterInnen/ Kameraperson für Briefing vorab
- Absprache und Kommunikation mit der Livestream-Agentur im Vorfeld der Veranstaltung
(Absprache über die gemeinsame Nutzung von Arbeitsplätzen am Veranstaltungsort, Koordinierung des Transfers von Inhalten für die Trailerproduktion während und nach der Veranstaltung)

1.1.2 Produktion an den Veranstaltungstagen

Einrichtung von mobilen Interview-Stationen

- Auf- und Abbau der Technik
- Aufzeichnung von kurzen Interviews, Testimonials, Awards Ceremony und allgemeinen Bildern über den ganzen Tag
- Absprache und Kommunikation mit der Livestream-Agentur im Vorfeld der Veranstaltung
(Absprache über die gemeinsame Nutzung von Arbeitsplätzen am Veranstaltungsort, Koordinierung des Transfers von Inhalten für die Trailerproduktion während und nach der Veranstaltung)
Personal: EB-Team (Kameraperson mit Assistenz, Tonassistenz),
Technik: Kamera inkl. Stativ, Licht, Ton

1.1.3 Postproduktion

- Einspeisung und Sichtung des Videomaterials (Interviews und externes Livestream-Material der Veranstaltung)
- Herstellung und Schnitt eines ca. 2-minütigen Tagesfilms des 6.11. (inklusive 3 Abnahmezyklen Personal: RedakteurIn, Cutter, ggf. Cutter-Assistent, Technik: Schnittplatz)
- Finale Korrekturschleife Post Event: Einarbeitung von eventuellen letzten Änderungswünschen und Zulieferung des fertigen Films für Ausspielung auf Website bis 15.12.2025
- Lieferung des gesamten Rohmaterials von sämtlichen redaktionellen Aufnahmen, der Livestream Aufzeichnungen sowie der Arbeitsdatei des Trailers als .prproj Datei (bis 31.12.2025) auf externem Speichermedium

1.2 Leistungsbeschreibung der Dienstleistung für Falling Walls Venture

1.2.1 Vorbereitung/Planung

- Technische Produktionsleitung
(Absprachen, Vorbesichtigungen, Durchführung, Koordination)
Personal: ProduktionsleiterIn, Assistenz für ProduktionsleiterIn

FALLING WALLS FOUNDATION

- Redaktionelle Vorbereitung für die Produktion des Tagesfilms inkl. 2 Feedbackschleifen mit dem Falling Walls Team
Personal: RedakteurIn, sonstige MitarbeiterInnen

1.2.2 Produktion an den Veranstaltungstagen

Einrichtung einer mobilen Interview-Ecke

- Auf- und Abbau der Technik
- Aufzeichnung von kurzen Interviews, Testimonials, Awards Ceremony und allgemeinen Bildern über den ganzen Tag

Personal: EB-Team (Kameraperson mit Assistenz, Tonassistenz)

Technik: Kamera inkl. Stativ, Licht, Ton

1.2.3 Postproduktion

- Einspeisung und Sichtung des Videomaterials (Interviews und Livestream der Veranstaltung)
- Herstellung und Schnitt eines ca. 2-minütigen Tagesfilms vom 6.11. (inklusive 3 Abnahmezyklen Personal: RedakteurIn, Cutter, ggf. Cutter-Assistent, Technik: Schnittplatz)
- Finale Korrekturschleife Post Event: Einarbeitung von eventuellen letzten Änderungswünschen und Zulieferung des Trailers für Ausspielung auf Website bis 15.12.2025
- Zulieferung des gesamten Rohmaterials von sämtlichen redaktionellen Aufnahmen sowie Livestream Aufzeichnungen sowie der Arbeitsdatei des Trailers als .prproj Datei (bis 31.12.2025) auf externem Speichermedium

1.3 **Leistungsbeschreibung der Dienstleistung für Falling Walls Engage**

1.3.1 Vorbereitung/Planung

- Technische Produktionsleitung (Absprachen, Vorbesichtigungen, Durchführung, Koordination)
Personal: ProduktionsleiterIn, Assistenz für ProduktionsleiterIn
- Redaktionelle Vorbereitung für die Produktion des ca. 2-minütigen Tagesfilms vom 6.11. inkl. 3 Feedbackschleifen mit dem Falling Walls Team
Personal: RedakteurIn, sonstige MitarbeiterInnen

1.3.2 Produktion an den Veranstaltungstagen

Einrichtung von mobilen Interview-Stationen

- Auf- und Abbau der Technik
- Aufzeichnung von kurzen Interviews, Testimonials, Awards Ceremony und allgemeinen Bildern über den ganzen Tag

Personal: EB-Team (Kameraperson mit Assistenz, Tonassistenz)

Technik: Kamera inkl. Stativ, Licht, Ton

1.3.3 Postproduktion

- Einspeisung und Sichtung des Videomaterials (Interviews und Livestream der Veranstaltung)
- Herstellung und Schnitt eines ca. 2-minütigen Tagesfilms vom 6.11. (inklusive 3 Abnahmezyklen)
- Finale Korrekturschleife Post Event: Einarbeitung von eventuellen letzten Änderungswünschen und Zulieferung des Films für Ausspielung auf Website bis 15.12.2025
- Zeitnahe Herstellung und Schnitt von Einzelclips der 20 Präsentationen, Encoding und Upload nach der Veranstaltung (bis 14 Tage nach der VA, zwei Abnahmezyklen)
Personal: Cutter, ggf. Cutter-Assistent, Technik: Schnittplatz (optional)

- Zulieferung des gesamten Rohmaterials von sämtlichen redaktionellen Aufnahmen sowie Livestream Aufzeichnungen sowie der Arbeitsdatei des Trailers als .prproj Datei (bis zum 31.12.2025) auf externem Speichermedium

1.4 Erstellung eines Highlight Videos des gesamten Falling Walls Science Summits 2025

1.4.1 Vorbereitung/Planung

- Inhaltliche Planung / Erstellung eines Konzepts/ Storyboards
- Technisches Produktionsmanagement
(Absprachen, Vorbesichtigungen, Durchführung, Koordination)
Personal: Produktionsleitung
- Redaktionelle Vorbereitung der Produktion des Trailers inkl. 3 Feedbackschleifen mit dem Falling Walls Team
Personal: Redakteur

1.4.2 Postproduktion

- Sichtung und Auswahl des Videomaterials, nach Briefing und interner Abstimmung.
- Produktion und Schnitt eines ca. 2-minütigen Highlight Videos (inkl. 3 Abnahmezyklen vom 25.11. bis 15.12.)
- Personal: Redakteur, Cutter, ggf. Schnittassistent, Technik: Schnittplatz.
- Letzte Korrekturschleife: Einarbeitung der letzten Änderungswünsche und Lieferung des Highlight Videos zur Ausspielung auf der Website bis 15.12.2025.
- Lieferung der Arbeitsdatei des Trailers als .prproj-Datei (bis zum 31.12.2025) auf externen Speichermedien.

2. LEISTUNGSBESCHREIBUNG FÜR DEN 7. 8. & 9. NOVEMBER

2.1 Leistungsbeschreibung der Dienstleistung für Falling Walls Circle & Falling Walls Breaktroughs

2.1.1 Vorbereitung/Planung

- Technische Produktionsleitung
(Absprachen, Vorbesichtigungen, Durchführung, Koordination)
Personal: ProduktionsleiterIn
- Redaktionelle Vorbereitung für die Produktion des 2-minütigen Tagesfilms inkl. 3 Feedbackschleifen mit dem Falling Walls Team
Personal: RedakteurIn

2.1.2 Produktion am Veranstaltungstag

Einrichtung einer mobilen Interview-Ecke

- Auf- und Abbau der Technik
- Aufzeichnung von kurzen Interviews, Testimonials und allgemeinen Bildern ganztägig am 7.11. 8.11. und 9.11.
Personal: EB-Team (Kameraperson mit Assistenz, Tonassistenz)
Technik: Kamera inkl. Stativ, Licht, Ton

2.1.3 Postproduktion

- Einspeisung und Sichtung des Videomaterials (Interviews und externes Livestream-Material der Veranstaltung)
- Herstellung und Schnitt eines ca. 2-minütigen Tagesfilms (inklusive 3 Abnahmezyklen) bis zum 15.12.
- Herstellung und Schnitt eines ca. 90- sekündigen Moodfilms des 6., 7., 8., 11. inklusive 3 Abnahmezyklen) bis zum 09.11. 7.00 Uhr morgens.
Anlieferung des fertigen Moodfilms zur Präsentation auf dem Falling Walls Science Summit direkt an die Veranstaltungsagentur am 9.11 nach finaler Abnahme.
Personal: RedakteurIn, Cutter, ggf. Cutter-Assistent,
Technik: Schnittplatz
- Zeitnahe Herstellung und Schnitt von Einzelclips der Plenary Tables (8), Round Tables (8) und Symposien (*optional*), Encoding und Upload nach der Veranstaltung (bis 20.11.) zwei Abnahmezyklen
Personal: Cutter, ggf. Cutter-Assistent,
Technik: Schnittplatz
- Zeitnahe Herstellung und Schnitt von Einzelclips der Science Breakthroughs (15) Encoding und Upload nach der Veranstaltung (bis 20.11.) zwei Abnahmezyklen
Personal: Cutter, ggf. Cutter-Assistent,
Technik: Schnittplatz
- Zulieferung des gesamten Rohmaterials von sämtlichen redaktionellen Aufnahmen sowie Livestream Aufzeichnungen sowie der Arbeitsdatei des Trailers als .prproj Datei (bis 31.12.2025) auf externem Speichermedium
- Optional: Herstellung und Schnitt eines ca. 2-minütigen Highlightfilms für den Gipfel für Forschung und Innovation als Teil des Science Summits (inklusive 3 Abnahmezyklen) bis zum 15.12.