

**Abschließende Liste über Unterlagen und Nachweise, die dem Angebot beizufügen
sind
bzw. zwingend vorzunehmende Angaben**

Die Checkliste dient der Kontrolle der Vollständigkeit des Angebotes durch den Bieter.

☐ Angebot (abgestempelt und unterschrieben)

☐ Preisblatt, abgestempelt und unterschrieben

☐ Auftragverarbeitungsvertrag (AVV)

In Bezug auf die Fachkunde, Leistungsfähigkeit und Zuverlässigkeit:

☐ Die den Vergabeunterlagen beigefügte Eigenerklärung/datenschutzrechtliche Einwilligungserklärung (Erklärung zur Zuverlässigkeit in Bezug auf die ordnungsgemäße Erfüllung der Verpflichtungen zur Zahlung von Steuern, Abgaben und Beiträgen zur gesetzlichen Sozialversicherung, Erklärung über die Zuverlässigkeit, Fachkunde und Leistungsfähigkeit, Erklärung, dass der Bieter die Bewerbungsbedingungen und die Vertragsbedingungen anerkennt, datenschutzrechtliche Einwilligung)

☐ Eigenerklärung, ausgefüllt und unterschrieben

☐ Erklärung zur Tariftreue, ausgefüllt und unterschrieben

☐ Erklärung Bietergemeinschaften/Subunternehmer, ausgefüllt und unterschrieben

☐ Nachweis der Eintragung im Berufsregister/Handelsregister oder zertifiziertes Qualitätsmanagementsystem mind. nach DIN EN ISO 9001:2008 oder gleichwertig, nachzuweisen durch z. B. eine Kopie der Zertifizierungsurkunde

Sofern Sie Ihr Angebot als **Bietergemeinschaft** abgeben wollen (vgl. Tz. 13 der Bewerbungs- und Vertragsbedingungen):

☐ Die den Vergabeunterlagen beigefügte Eigenerklärung/datenschutzrechtliche Einwilligungserklärung (s. o.) von allen Mitgliedern der Bietergemeinschaft.

Die den Vergabeunterlagen beigefügte Erklärung Bietergemeinschaft

☐ - Benennung der Mitglieder der Bietergemeinschaft sowie eines bevollmächtigten Vertreters für den Abschluss und die Durchführung des Vertrages.
- Verpflichtung der Mitglieder der Bietergemeinschaft zur gesamtschuldnerischen Haftung für alle im Zusammenhang mit dem Vertrag entstehenden Verbindlichkeiten.

☐ Darlegung der einzelnen Zuständigkeiten im Rahmen des Angebotes.

Für den Fall, dass Sie Ihr Angebot mit einem oder mehreren **Unterauftragnehmern** abgeben wollen

(Erklärung zum Einsatz von Subunternehmer):

☐ Namentliche Benennung der Unterauftragnehmer.

☐ Beschreibung von Art und Umfang der Unterauftragsvergabe.
