

## Fachlos 1

### Leistungsbeschreibung für die Gebäudereinigung

**Ausführungsort :** Stadion „Glück Auf“  
Küchenhorn  
39326 Wolmirstedt

#### Leistungsumfang:

- Unterhalts- und Grundreinigung lt. Reinigungsplan mit anschließendem Einpflegen bzw. Neuversiegelung der Bodenflächen

#### Besichtigungstermin:

Der Bewerber hat sich vor Abgabe seines Angebotes von den örtlichen Gegebenheiten zu überzeugen und eine von der gebäudeverwaltenden Stelle unterschriebene Besichtigungsbescheinigung dem Angebot beizufügen. Das Nichtvorliegen vorgenannter Bescheinigung führt zum Ausschluss. Dies gilt nicht für den Bewerber, der zum Einreichungstermin noch im ausgeschriebenen Objekt tätig ist.

**Der Besichtigungstermin ist mit dem Platzwart zu vereinbaren (Tel. 0176/34513290).**

### 1. Leistungsbeschreibung Unterhaltsreinigung

- 1.1 Schlierenfreie Reinigung und Entfernung nichthaftender und haftender Verschmutzungen auf allen zu reinigenden Oberflächen der Umkleide-, Schieri- und Saniräume, der Küchen, der Toilettenräume sowie der Flure lt. Aufstellung. Die Reinigungshäufigkeiten der einzelnen Räumlichkeiten sind dem Reinigungsplan zu entnehmen. Er ist Bestandteil der Leistungsbeschreibung.
- 1.2 Hart- und elastische Fußbodenbeläge moppen oder fegen, lt. Reinigungsplan feucht wischen und Pflegemittel auftragen.
- 1.3 Feuchtwischen der Möbelsichtflächen in Reichhöhe von außen und Fensterbänke (2 x jährlich).
- 1.4. Staubwischen, bei Bedarf auch Feuchtwischen der Möbel. (1 x monatlich), wenn Flächen geräumt sind.
- 1.5. Heizkörper 1x halbjährlich entstauben und schonend feucht reinigen.
- 1.6. Eingangstüren/Verbindungstüren sind 1x halbjährlich feucht von Fingerspuren zu reinigen, einschl. Innenglas.
- 1.7. Griffspuren an Lichtschaltern und im Türklinkenbereich sind 1x halbjährlich zu entfernen.
- 1.8. Fußbodenleisten 1x vierteljährlich säubern.
- 1.9 Spinnweben bis in Deckenhöhe der normalen Raumhöhe von ca. 2,65 m laufend abfegen.
- 1.10 Entleeren und Auswischen der Papierkörbe 1x wöchentlich.

### **1.11 Reinigung von Toiletten**

- 1.11.1 Entleeren und desinfizierende Reinigung der Abfall- bzw. Hygieneeimer (täglich).
- 1.11.2 Desinfizierende Reinigung der WC und Brillen, PP, Wasch- und Ausgussbecken, Fußbodenflächen einschließlich Armaturen und Ablageflächen (täglich). Eventuelle Schimmelbildungen müssen umgehend mit geeigneten Mitteln entfernt werden.
- 1.11.3 Fleckenverkrustungen und Urinstein beseitigen (nach Bedarf).
- 1.11.4 Fleckenfreie und desinfizierende Reinigung der Fliesenwände sowie blanken Installationsteile, Spiegel, Konsolen und Ablagen mit Reinigungsmittel abwaschen (täglich).
- 1.11.5 Wandfliesen und Trennwände mit einem Reinigungsmittel 1 x monatlich abwaschen.

### **1.12 Reinigungszeiten Unterhaltsreinigung**

- 1.14.1 Die tägliche Unterhaltsreinigung sollte so durchgeführt werden, dass das Objekt vom 15.03. bis 15.10. des Jahres ab 07:30 Uhr und während der anderen Zeit ab 15:00 Uhr zur Verfügung steht (Änderungen vorbehalten).
- 1.14.2 Die Unterhaltsreinigung erfolgt an **227 Tagen**. In dem Fall, dass ein Reinigungstag auf einen Feiertag fällt, ist dieser Reinigungstag am nächsten Werktag nach zu holen.
- 1.14.3 Bei Bedarf können zusätzliche Unterhaltsreinigungen auch am Wochenende beauftragt werden.

## **2. Leistungsbeschreibung Grundreinigung**

- 2.1 Eine Grundreinigung (Intensivreinigung) aller Räume lt. Reinigungsplan erfolgt für die Unterhaltsreinigung. Diese beinhaltet: Scheuern aller abwaschbaren Fußböden, Wandflächen, Gesimse, Türen, Versiegelungen bzw. Einpflegen der Fußböden, Reinigung auf den Schränken.
- 2.2 Vollständige Entfernung nichthaftender und haftender Verschmutzungen sowie abgenutzter Pflegefilme, Versiegelungen oder anderen Rückständen, die das Aussehen der Oberfläche beeinträchtigen. Die Oberflächen sollen im Ergebnis frei von sämtlichen Verschmutzungen sein, weiterhin sollen die Oberflächen schlieren- und fleckenfrei sein.
- 2.3 Bei der Einpflegung bzw. Neuversiegelung nach der Grundreinigung 1x jährlich sollen Pflegemittel auf die Oberflächen gebracht werden, die diese dauerhaft vor mechanischer Beanspruchung schützen (Werterhaltung) und die nachfolgende Unterhaltsreinigung erleichtern. Auf die Verwendung für die jeweilige Belagsart geeigneter Pflegemittel bzw. Versiegelungen ist zu achten und entsprechend vorzugehen. Mangelhafte oder fachlich falsche Einpflegungen bzw. Versiegelungen sind durch den Auftragnehmer zu seinen Lasten zu entfernen.
- 2.4 Die Reinigungstermine für die Grundreinigung sowie Änderungen zum zeitlichen Ablauf sind vor Beginn der Ausführung mit dem Platzwart abzustimmen.

#### **4. Rechnung**

- 4.1 Die Rechnung ist an folgende Anschrift unter Bezeichnung des gereinigten Objektes zu richten:

**Stadt Wolmirstedt  
Zentrale Buchhaltung  
Cod. Zg. 42411 524100  
August-Bebel-Straße 25  
39326 Wolmirstedt**

- 4.2 Die Unterhaltsreinigung sowie die Grundreinigung sind getrennt nach den erfolgten Reinigungen abzurechnen.

#### **5. Schließung des Objektes**

- 5.1. Die Schließung der Räumlichkeiten sowie des gesamten Objektes aufgrund der Ausführung der Reinigungsleistung obliegt dem Auftragnehmer.
- 5.2 Nach Ausführung der jeweiligen Reinigungsleistung ist auf den richtigen Verschluss der Fenster oder ähnlichen Öffnungen zu achten ggf. sind diese zu verschließen.

#### **7. Sonstiges**

- Reinigung nach gesetzlichen DIN – Vorschriften sowie den besonderen Vertragsbedingungen bei der Vergabe der Gebäudereinigung
- Zur Beibehaltung und Gewährleistung der Trittsicherheit auf den Sportflächen sind nur Reinigungsmittel nach den gesetzlichen Vorgaben zu verwenden.
- Säuberung mit Reinigungsmitteln nach gültigen DIN- und Gesundheitsvorschriften
- Ein ständig tadellos sauberes Objekt ist vorzuhalten